

FILIALA ARHIVELOR STATULUI
JUDEȚUL ARGES

I N V E N T A R
=====

de documentele aflate în fondul : "Școala Profesională de Fete
Cîmpulung - Muscel" pe perioada 1905 - 1949.

Nr. Crt,	Nr.vechi al u.p.	Cuprinsul pe scurt al unității de păstrare.	Anul sau anii ex- tremi.	Observatii.
1.	2.	3.	4.	5.

ANUL 1905

1.	1.	Correspondență cu Ministerul re- feritoare la numiri, concedii, deschiderea cursurilor, chel- tueli cancelarie, procurare de mobilier, programe de serbări etc.	1905- 1906	
2.	2.	State de plata salariului perso- nalului atelierului profesional pe perioada sept.1905-iunie 1906 și corespondența respectivă.Si- tuații școlare etc.	"	
3.	3.	Registrul de intrare-iesire pe anii 1905-1908.	1905- 1908	
4.	4.	Registrul de procese-verbale ale ședințelor consiliului cadrelor didactice pe anii 1905-1912.	1905- 1912	
5.	5.	Registrul matricol pe anul șco- lar 1905-1906.	1905- 1906	

ANUL 1906

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență referitoare la aprovizionarea cu lemne, copii după cataloage, eliberări de certificate de studii etc.	1906-1907	
2.	2.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, supliniri, concedii, transferări, înaintări, denumirea școlii etc.	"	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1906-aug. 1907 și corespondența respectivă. Situația școlară pe anul 1906-1907, situații ale cadrelor didactice, orar etc.	"	
4.	4.	Correspondență referitoare la serbări, deschiderea cursurilor școlii de adulți etc.	"	
5.	5.	Contul de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1906-1907.	"	
6.	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1906-1907.	"	

ANUL 1907

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, concedii, supliniri, orar, transferări expoziții. Statistica învățământului profesional pe anul școlar 1906-1907 etc.	1907-1908	
2.	2.	Programe ale serbărilor comemorative etc.	"	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1907-august 1908 și corespondența respectivă. Situația școlară pe anul 1907-1908, rezultate ale examenelor etc.	"	
4.	4.	Cont de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1907-1908, inventarul de mobilier, bibliotecă etc.	"	
5.	5.	Registrul matricol pe anul școlar 1907-1908 (vol. I).	"	

ANUL 1908

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, permutări, orar, concedii, supliniri, conferințe etc.	1908-1909	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1908-aug. 1909 și corespondența respectivă. Planul locului școlii, concedii, permisiile etc.	"	
3.	3.	Cont de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1908-1909, inventar de mobilier unelte de studii, biblioteca etc.	"	
4.	4.	Registrul matricol pe anul școlar 1908-1909.	"	

ANUL 1909

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la deschiderea cursurilor, numiri, supliniri, concedii, etc.	1909-1910	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1909-aug. 1910 și corespondența respectivă. Tabel de inspecții, concedii, statistica învățămîntului profesional pe anul 1908-1909 etc.	"	
3.	3.	Cont de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1909-1910-inventar de mobilier bibliotecă etc.	"	
4.	4.	Carnet de certificate de clasă.	"	
5.	5.	Registrul matricol pe anul școlar 1909-1910.	"	

ANUL 1910

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, transferări, supliniri, destituiri, concedii etc.	1910-1911	
2.	2.	Correspondență referitoare la situația personalului didactic și administrativ, situația școlară și financiară etc.	"	

1.	2.	3.	4.	5.
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1910-august 1911 și corespondența respectivă. Corespondența referitoare la procurarea de combustibil, situația școlară pe 1910-1911.	1910-1911	
4.	4.	Bilanțul de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1910-1911. Inventar de imobilizate mobilier, obiecte de studii etc.	"	
5.	5.	Cotoare de diplome de absolvire	1910-1915	
6.	6.	Registru matricol pe anul școlar 1910-1911.	1910-1911	

ANUL 1911

1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la deschiderea cursurilor, detașări, concedii, numiri, examene, supliniri etc.	1911-1912	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1911-aug.1912 și corespondența respectivă. Situație școlară pe 1911-1912.	"	
3.	3.	Registrul matricol pe anul școlar 1911-1912.	"	

ANUL 1912

1.	2.	Corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, concedii, orar, supliniri, suspendări de cursuri etc.	1912-1913	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1912-aug.1913 și corespondența respectivă. Statistica învățământului profesional pe anul 1912-1913. Bilanțul de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1912-1913.	"	
3.	3.	Registrul de procese-verbale ale consiliului pedagogic pe anii 1912-19127.	1912-1927	
4.	4.	Registrul matricol pe anul șc.1912-1913	1912-1913	
5.	5.	Registrul matricol pe anul șc.1912-1913	"	

ANUL 1913

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, concedii, supliniri, etc.	1913-1914	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1913-aug. 1914 și corespondența respectivă. Situații școlare etc.	"	
3.	3.	Registrul matricol pe anul școlar 1913-1914.	"	Retinut Sc.

ANUL 1914

1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, supliniri, orar, pedepse date elevilor, vacanțe etc.	1914-1915	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1914-aug. 1915 și corespondența respectivă.	"	
3.	3.	Registrul matricol pe anul școlar 1914-1915, vol. I.	"	
4.	4.	Registrul matricol pe anul școlar 1914-1915, vol. II.	"	

ANUL 1915

1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, transferări, concedii, detașări, supliniri, orar, etc.	1915-1916	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1915-iunie 1916 și corespondența respectivă. Situații școlare etc.	"	
3.	3.	Bilanțul de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1915-1916, 1916-1918, 1918-1919. Inventare de mobilier, obiecte de studii, bibliotecă etc.	1915-1919	
4.	4.	Cotoare de diplome de absolvire pe anii 1915-1926.	1915-1926	

1.	2.	3.	4.	5.
5.	5.	Cotoare de certificate de clasă pe anii 1915-1920.	1915-1920	
6.	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1915-1916(vol.I).	1915-1916	
7.	7.	Registrul matricol pe anul școlar 1915-1916(vol.II).	"	

ANUL 1917

1.	1.	Situația personalului didactic, ad-tiv. și de serviciu, bugetul școlii, supliniri, numiri, orar, serbări etc.	1917-1918	și în limba germană.
2.	2.	Liste de personalul. didactic și retribuirea acestuia, situații școlare etc.	"	
3.	3.	Registrul matricol pe anul școlar 1917-1918.	"	

ANUL 1918

1.	1.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1918-aug.1919 și corespondența respectivă. Situații școlare etc.	1918-1919	
2.	2.	Registrul matricol pe anul școlar 1918-1919.	"	

ANUL 1919

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, concedii, excursii, serbări etc.	1919-1920	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1919-aug.1920 și corespondența respectivă. Situații școlare.	1919-1920	
3.	3.	Registrul de procese-verbale de inspecții pe anii 1919-1936.	1919-1936	
4.	4.	Registrul matricol pe anul școlar 1919-1920.	1919-1920	

ANUL 1920

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, deschiderea cursurilor, supliri, transferări, expoziții, concedii etc.	1920-1921	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1920-aug. 1921 și corespondența respectivă.	"	
3.	3.	Inventarul școlii pe anii 1920-1931.	1920-1931	
4.	4.	Registrul de procese-verbale ale sedințelor comitetului școlar pe anii 1920-1926.	1920-1926	
5.	5.	Cotoare de certificate de clasă pe anii 1920-1924.	1920-1924	
6.	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1920-1921.	1920-1921	

ANUL 1921

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la detașări, supliri, deschiderea cursurilor, suspendări de cursuri datorate epidemiilor, concedii etc.	1921-1922	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1921-aug. 1922 și corespondența respectivă.	"	
3.	3.	Cont de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1921-1922 etc.	"	
4.	4.	Situații ale Comitetului școlar pe anii 1921-1925.	1921-1925	
5.	5.	Registrul matricol pe anul școlar 1921-1922.	1921-1922	

=====

1.	2.	3.	4.	5.
----	----	----	----	----

=====

ANUL' 1922

- | | | | |
|----|----|--|-----------|
| 1. | 1. | Correspondența cu Ministerul referitoare la numiri, detașări, supliniri, expoziții, concedii, serbări, comemorative etc. | 1922-1923 |
| 2. | 2. | State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept-1922-aug.1923 și corespondența respectivă. | " |
| 3. | 3. | Registrul matricol pe anii școlari 1922-1923 și 1923-1924. | 1922-1924 |

ANUL 1923

- | | | | |
|----|----|---|-----------|
| 1. | 1. | Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, situații ale cadrelor didactice, vacanțe, detașări etc. | 1923-1924 |
| 2. | 2. | State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1923-aug.1924 și corespondența respectivă. | " |
| 3. | 3. | Diplome de absolvire 1923-1937. | 1923-1937 |

ANUL 1924

- | | | | |
|----|----|---|-----------|
| 1. | 1. | Cont general de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1924-1925. Situația financiară a Comitetului școlar etc. | 1924-1925 |
| 2. | 2. | Registrul matricol pe anul școlar 1924-1925. | 1924-1925 |

ANUL 1925

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, supliniri, transferări, detașări, orar, concedii, situația absolvenților etc.	1925-1926	
2.	2.	Rezultate ale examenelor de bursă, state de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1925-aug.1926 și corespondența respectivă.	"	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1925-iulie 1926 și corespondența respectivă.	"	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian-dec.1925.	"	
5.	5.	Contul de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1925-1926. Bugetul Comitetului școlar pe anii 1925-1926, până la 1941-1942.	1925-1942	
6.	6.	Registrul de intrare-iesire pe anii 1925-1927.	1925-1927	DCA
7.	7.	Registrul matricol pe anul școlar 1925-1926.	1925-1926	

ANUL 1926

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la transferări, numiri, concedii, expoziții de sfârșit de an etc.	1926-1927
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1926-aug.1927 și corespondența respectivă.	"
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1926-aug-1927.	"
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian-dec.1926.	1926
5.	5.	Cont de gestiune pe anul financiar 1926-1927.	1926-1927
6.	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1926-1927.	"

ANUL 1927

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, ex amene, burse, transferări, înființări de posturi, concedii, etc.	1927-1928	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1927-aug. 1928 și corespondența respectivă. Situații școlare etc.	1927-1928	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian-dec. 1927.	1927	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1927-aug. 1928.	1927-1928	
5.	5.	Cont de gestiune pe anul financiar 1927-1928.	1927	
6.	6.	Registrul de procese-verbale de ședințe ale comitetului școlar pe anii 1927-1928.	1927-1928	
7.	7.	Registrul de intrare-iesire pe anii 1927-1928 și 1928-1929.	1927-1929	DA
7.	8.	Cotoare de diplome de absolvire pe anii 1927-1929.	1927-1929	
8.	9.	Registrul matricol pe anul școlar 1927-1928.	1927-1928	

ANUL 1928

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la deschiderea cursurilor, numiri, concedii, examene, copii de pe foi matricole, suspendări de cursuri etc.	1928-1929
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1928-iunie 1929 și corespondența respectivă.	1928-1929
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1928-iulie 1929.	"
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian-dec. 1928.	1928
5.	5.	Registrul de intrare-iesire pe anii 1928-1929, 1929-1930, 1930-1931	1928-1931
6.	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1928-1929.	1928-

ANUL 1929

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la transferări, examene, concedii, numiri, orar, acordări de gradații, serbări comemorative, expoziții etc.	1929-1930	
2.	2.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, concedii, expoziții, serbări comemorative etc.	1929	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1929-aug.1930 și corespondența respectivă.	1929-1930	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1929-aug.1930.	"	
5.	5.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian-dec.1929.	1929	
6.	6.	Cont de gestiune pe exercițiul financiar 1929.	1929	
7.	7.	Registru matricol pe anul școlar 1929-1930.	1929-1930	

ANUL 1930

1.	1.	Tabele nominale ale personalului școlii, corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, date statistice pentru pregătirea bugetului pe anul financiar 1931, situații de sfârșit de an, concedii etc.	1930-1931	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept.1930-aug.1931.	"	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian-dec.1930.	1930	
4.	4.	Contul de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1930.	"	
5.	5.	Registrul de intrare-iesire pe anii 1930-1933.	1930-1933	
6.	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1930-1931.	1930-	

ANUL 1931

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, situația elevilor, detașări, tabel de personalul școlii, proiect de buget pe anul 1932, suspendări de cursuri, gradații etc.	1931-1932	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada februarie 1931-aprilie 1931. Correspondență referitoare la numiri, concedii etc. Bugetul pe exercițiul financiar 1931.	1931	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1931-aug. 1932.	1931-1932	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian-oct. 1931.	1931	
5.	5.	Cont de gestiune pe exercițiul financiar 1931.	1931	
6		Reg. matricol cli. I - V.	1931-1932	

ANUL 1932

1.	1.	Situații de sfârșit de an, corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, concedii, cereri de eliberări de certificate de studii, serbări comemorative, date statistice necesare întocmirii bugetului, etc.	1932	
2.	2.	Correspondență cu Ministerul referitoare la concedii, cereri de eliberări de certificate de studii și funcționare, supliment, examene etc.	1932-1933	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1932-aug. 1933.	"	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian-dec. 1932.	1932	
5.	5.	Contul de gestiune și bugetul Comitetului școlar pe exercițiul financiar 1932.	"	
6.	6.	Registrul inventar pe anul 1932.	"	
7.	7.	Registrul matricol pe anul școlar 1932-1933.	1932-1933	

ANUL 1933

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la situația personalului didactic, numiri, detașări, supliniri, situații de sfârșit de an, etc.	1933-1934	
2.	2	State de plata salariilor personalului didactic pe perioada sept. 1933-aug. 1934.	"	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian. 1933-aprilie 1934.	"	
4.	4.	Cont de gestiune pe anul financiar 1933.	1933	
5.	5.	Cotoare de diplome de absolvire pe anii 1933-1937.	1933-1937	
6.	6.	Registrul de procese-verbale ale comitetului școlar pe anii 1933-1939.	1933-1939	
7.	7.	Registrul matricol pe anul școlar 1933-1934.	1933-1934	

ANUL 1934

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la posturi vacante, numiri, concedii-transferări, cereri de eliberări de certificate de studii și funcționare etc.	1934	
2.	2.	Correspondență cu Ministerul referitoare la detașări, supliniri, cereri de eliberări de certificate de studii, concedii, date statistice necesare întocmirii bugetului, etc.	1934-1935	
3.	3-	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1934-aug. 1935.	"	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1934-martie 1935.	1934-1935	
5.	5.	State de plata salariilor personalului ad-tiv și de serviciu pe perioada aprilie 1934-aprilie 1935.	"	
6.	6.	Contul de gestiune și bilanțul pe exercițiul financiar 1934-1935.	"	
7.	7.	Registrul matricol pe anul șc. 1934-1935.	"	

ANUL 1935

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la gradatii, suspendări de cursuri, concedii, examene etc.	1935	
2.	2.	Correspondență cu Ministerul referitoare la suspendări de cursuri, acordări de gradatii, concedii, date statistice necesare p. pregătirea bugetului etc.	1935-1936	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1935-martie 1936.	"	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1935-mai 1936.	"	
5.	5.	Balanța și contul de gestiune pe exercitiul financiar 1936. State de plata salariilor personalului școlii pe perioada martie-dec. 1935.	"	
6.	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1935-1936.	"	

ANUL 1936

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la deschiderea cursurilor, detașări, supliniri, concedii, situații de sfârșit de an, tabele statistice necesare pregătirii bugetului etc.	1936-1937
2.	2.	Correspondență cu Ministerul referitoare la suspendări de cursuri, concedii, numiri, gradatii, serbări etc.	1936
3.	3.	Ordine, circulare ale Ministerului referitoare la aplicarea programului în școlile industriale de fete, programa analitică deschiderea cursurilor etc.	1936-1944
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1936-aug. 1937.	1936-1937
5.	5.	Registrul de preese-verbale ale ședințelor comitetului școlar pe anii 1936-1948.	1936-1948

1.	2.	3.	4.	5.
6-	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1936-1937 (vol.I)-	1936-1937	
7.	7.	Registrul matricol pe anul școlar 1936-1937 (vol.II).	"	

ANUL 1937

1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la concedii, numiri, transferări, gradații, cereri de eliberări de acte de studii, supliniri, situații de sfârșit de an, suspendări de cursuri etc.	1937-1938	
2.	2.	Correspondență cu Ministerul referitoare la concedii, expoziții, tabele de personalul școlii, posturi vacante etc.	1937	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1937-martie 1938.	1 937-1938	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1937-august 1938.	1937-1938	
5.	5.	Balanța de verificare și contul de gestiune pe anul financiar 1937-1938.	"	
6.	6.	Registrul de procese-verbale de inspecție.	1937-1952	
7.	7.	Registru de intrare-iesire pe anii 1937-1939.	1937-1939	D. CA.
7.	8.	Registrul matricol pe anul școlar 1937-1938.	1937-1938	

ANUL 1938

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la aprobări de concedii, cereri de eliberări de certificate de studii și funcționare, gradații, numiri, situații școlare, serbări, apărare pasivă, transferări, bugetul Comitetului școlar pe exercițiul 1938-1939 etc.	1938	
2.	2.	Corespondență referitoare la apărarea pasivă, concedii, eliberări de certificate de funcționare, supliniri, date statistice necesare întocmirii bugetului, rapoarte generale asupra mersului școlii etc.	1938-1939	
3.	3.	Corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, supliniri, demisii, cereri de eliberări de funcționare, concedii, examene, serbări, demisii etc.	"	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1938-martie 1939.	"	
5.	5.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie-decembrie 1938.	1938	
6.	6.	Contul general de venituri și cheltuieli și contul de gestiune pe exercițiul financiar 1938.	1938-1939	
7.	7.	Registrul matricol pe anul școlar 1938-1939.	"	

ANUL 1939

1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la detașări, supliniri, numiri, gradații, examene, situații statistice, situații ale personalului etc.	1939-1940	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1939-aug. 1940.	"	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1939-martie 1940.	"	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian-aug. 1939.	1939	

1.	2.	3.	4.	5.
5.	5.	Contul de gestiune și contul general de venituri și cheltuieli pe anul financiar 1939-1940.	1939-1940	
6.	6.	Fișe de pensii.	1939	
7.	7.	Registrul de procese-verbale ale Comisiilor examinatoare pentru examenele de absolvire pe anii 1939-1947.	1939-1947	
8.	8.	Registrul de procese-verbale de inspecții pentru verificarea gestiunii financiare a Comitetului școlar pe anii 1939-1949.	1939-1949	
9.	9.	Registrul matricol pe anul școlar 1939-1940.	1939-1940	
10.	10.	Registrul matricol -atelierul practic de croitorie de pe lângă liceul industrial pe anii 1939-1940, 1940-1941, 1941-1942, 1942-1943.	1939-1943	

ANUL 1940

1.	1.	Correspondență referitoare la eliberări de certificate de funcționare, gradații, tabele de situația personalului didactic, date statistice etc.	1940-1941
2.	2.	Correspondență cu Ministerul referitoare la concedii, eliberări de certificate de studii și funcționare, gradații etc.	"
3.	3.	Correspondență cu Ministerul referitoare la numiri, concedii, tabele de situația personalului didactic, detașări, examene etc.	"
4.	4.	Correspondență, ordine, circulare, tabele referitoare la apărarea pasivă.	1940
5.	5.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1940-aug. 1941.	1940-1941
6.	6.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ian 1940-aprilie 1941.	"
7.	7.	Registrul matricol pe anul școlar 1940-1941 vol. I.	"
8.	8.	Registrul matricol pe anul școlar 1940-1941 (vol. II).	"

ANUL 1941

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, cereri de eliberări de certificate de studii și funcționare, buletine informative asupra situației școlii, date referitoare la personalul administrativ, date statistice necesare pregătirii bugetului.	1941-1942	
2.	2.	Corespondență cu Ministerul referitoare la concedii, supliniri, posturi vacante eliberări de certificate de studii și funcționare, chestionare etc.	"	
3.	3.	Buletine informative privitoare la situația școlilor, date statistice, necesare întocmirii bugetului, concedii, inspecții apărarea pasivă etc.	"	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada septembrie 1941-august 1942.	"	
5.	5.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada ianuarie 1941-martie 1942.	"	
6.	6.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1941-martie 1942.	"	
7.	7.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada dec. 1941-martie 1942.	"	
8.	8.	Contul de gestiune pe anul financiar 1941.	1941	
9.	9.	Ordine, circulare, referitoare la închiderea cursurilor, susținerea examenelor programa analitică etc.	1941	
10.	10.	Registrul matricol pe anul școlar 1941-1942.	1941-1942	

ANUL 1942

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la detașări, cereri de eliberări de certificate de studii și funcționare, buletine informative privind situația școlii, numiri, supliniri, date statistice necesare întocmirii bugetului etc.	1942-1943	
2.	2.	Corespondență cu Ministerul referitoare la grădații, concedii, apărare pasivă, buletine informative, situații ale personalului didactic etc.	1942-1943	
3.	3.	Corespondență, adeverințe referitoare la prestarea muncii de război.	1942	
4.	4.	Corespondență, buletine informative relative la prestarea muncii de război, situația școlii și a personalului didactic etc.	"	
5.	5.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1942-aug. 1943.	1942-1943	
6.	6.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1942-martie 1943.	"	
7.	7.	Bugetele comitetului școlar pe anii financiari 1942-1943, 1943-1944, 1944-1945, 1945-1946, 1946-1947, 1947-1948.	1942-1948	
8.	8.	Registrul de intrare-iesire pe anul 1942-1943.	1942-1943	DCA
9.	9.	Registrul matricol pe anul școlar 1942-1943(vol.2).	"	
10.	10.	Registrul matricol pe anul școlar 1942-1943(vol.3).	"	

ANUL 1943

1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la detașări, cereri de eliberări de certificate de studii și funcționare, gradații, transferări, numiri, situații ale personalului didactic, concedii, pensionari etc.	1943-1944
2.	2.	Corespondență cu Ministerul referitoare la concedii, programa analitică, situații	

1.	2.	3.	4.	5.
		ale personalului didactic, eliberări de certificate de studii și funcționare, excursii, date statistice necesare în întocmirii bugetului, prestarea muncii de război etc.	1943-1944	
3.	3.	Ordine, circulare referitoare la programa analitică, orar, drepturile pensionarilor, impozite pe salarii etc.	1943-1948	
4.	4.	Correspondență, adeverințe, referitoare la prestarea muncii de război.	1943	
5.	5.	State de plată salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1943-aug. 1944.	1943-1944	
6.	6.	State de plată salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1943-martie 1944.	"	
7.	7.	State de plată salariilor personalului școlii pe perioada aprilie-august 1943.	1943	
8.	8.	State de plată salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1943-martie 1944.	1943-1944	
9.	9.	State de plată salariilor personalului școlii pe perioada martie 1943-februarie 1944.	"	
10.	10.	State de plată salariilor personalului școlii pe perioada aprilie-decembrie 1943	1943	
11.	11.	Registrul de intrare-iesire pe anul 1943-1944.	1943-1944	J. C. A.
11.	12.	Registrul matricol (atelierul practic de croitorie pe anul școlar 1943-1944.	"	
12.	13.	Registrul matricol pe anul școlar 1943-1944.	"	
13.	14.	Registrul matricol pe anul școlar 1943-1944 și 1944-1945.	1943-1945	

ANUL 1944

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la concedii, numiri, cereri de eliberări de certificate de studii și funcționare, supliniri etc.	1944-1945	
2.	2.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1944-iulie 1945.	"	
3.	3.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1944-martie 1945.	"	
4.	4.	Contul general de venituri și cheltuieli și de gestiune pe anul financiar 1944.	1944	
5.	5.	Registrul matricol atelierul practic de croitorie pe anul școlar 1944-1945.	1944-1945	
6.	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1944-1945.	"	
7.	7.	Registrul matricol pe anul școlar 1944-1945 și 1945-1946.	1944-1946	
8.	8.	Registrul matricol (atelierul practic de croitorie pe anii 1945-1946, 1946-1947-1947-1948 .	1944-1948	Retinut sc

ANUL 1945

1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, concedii, situații ale personalului didactic, cereri de eliberări de certificate de funcționare și studii, supliniri etc.	1945	
2.	2.	Corespondență cu Ministerul referitoare la situația de sfârșit de an, cereri de eliberări de certificate de studii, situații ale personalului didactic etc.	1945-1946	
3.	3.	Ordine circulare referitoare la învățământul normal, taxe școlare, expoziții etc.	"	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1945-martie 1946.	"	

1.	2.	3.	4.	5.
5.	5.	State de plata salariului profesoarei Margareta Teohari pe perioada sept.1945- iunie 1946.	1945- 1946	
6.	6.	Date statistice necesare întocmirii buge- tului și bugetul Comitetului școlar pe exercițiul financiar 1945-1946.	"	
7.	7.	Registrul de intrare-iesire pe anul 1945- 1946 și 1946-1947.	1945- 1947	DCA
7.	8.	Registrul matricol al atelierului prac- tic pe anul 1945-1947.	"	
8.	9.	Registrul matricol pe anul școlar 1945- 1946.	1945- 1946	
9.	10.	Registrul matricol pe anul școlar 1945- 1946.	"	

ANUL 1946

1.	1.	Corespondență referitoare la eliberări de certificate de studii și funcționare, examene, date statistice necesare întoc- mirii bugetului, situații ale personalu- lui didactic și ale elevilor, gradații, concedii etc.	1946- 1947	
2.	2.	Corespondență, tabele referitoare la si- tuația personalului didactic, gradații, supliniri, serbări, eliberări de certifi- cate de funcționare, concedii, examene, etc.	1946	
3.	3.	Ordine, circulare referitoare la examene, situația localului de școli, burse, ajuto- rarea elevilor săraci, situația perspnal- ului didactic etc.	1946- 1947	
4.	4.	State de plata salariilor personalului școlii pe perioada aprilie 1946-iulie 1947.	"	
5.	5.	Registrul matricol pe anul școlar 1946- 1947(vol.I).	"	
6.	6.	Registrul matricol pe anul școlar 1946- 1947(vol.II).	"	
7.	7.	Registrul matricol pe anul școlar 1946- 1947(vol.III)	"	

ANUL 1947

1.	2.	3.	4.	5.
1.	1.	Corespondență cu Ministerul referitoare la numiri, examene, eliberări de certificate de funcționare și studii, pensionări, situații ale personalului școlii, situații statistice, detașări etc.	1947-1948	
2.	2.	Corespondență cu Ministerul referitoare la gradatii, cereri de eliberări de certificate de studii și funcționare-situații ale personalului școlii, concedii, ședințe etc.	1947	
3.	3.	Corespondență cu Ministerul referitoare la concedii, eliberări de certificate de funcționare, rapoarte de activitate, suspendări de cursuri, situații ale personalului școlii etc.	1947-1948	
4.	4.	Corespondență cu Consiliul Interșcolar referitoare la manifestări cu ocazia săptămânii româno-sovietice, rapoarte generale de situația materială a școlii, situații ale personalului didactic etc.	1947-1948	
5.	5.	Corespondență cu Subsecretariatul de Stat al Educației Tineretului referitoare la abonamente, activitatea cultural-educativă etc.	1947-1948	
6.	6.	Contul general de venituri și cheltuieli și contul de gestiune pe exercițiul 1947.	1947	
7.	7.	Registrul de procese-verbale ale ședințelor consiliului pedagogic pe anii 1947-1949.	1947-1949	
8.	8.	Registrul matricol (atelierul practic de croitorie) pe anul școlar 1947-1948.	1947-1948	
9.	9.	Registrul matricol pe anul școlar 1947-1948 (vol. I).	1947-1948	
10.	10.	Registrul matricol pe anul școlar 1947-1948 (vol. II).	1947-1948	

ANUL 1948

I.		2.	3.	4.	5.
1.	1.	Correspondență cu Ministerul referitoare la aprobarea comisiilor pentru examene, numiri, detașări, date statistice necesare întocmirii bugetului, burse, etc.		1948-1949	
2.	2.	Correspondență cu Ministerul referitoare la comisiile de examene, situații școlare, pensionări, concedii, posturi vacante, dări de seamă asupra activității instructiv-educative, rapoarte de activitate, cercuri școlare etc.		1948-1949	
3.	3.	Correspondență cu Ministerul referitoare la deschiderea cursurilor, situații școlare, situații ale personalului didactic serbări etc.		1948-1949	
4.	4.	Correspondență, ordine referitoare la numirea cadrelor didactice, tabele nominale de încadrare, detașări, supliniri etc.		1948-1949	
5.	5.	Procese-verbale ale Comitetului provizoriu al județului privind constatări de abatere de la disciplina școlară, etc.		1948-1949	
6.	6.	Correspondență, circulare, înștiințări, tabele referitoare la ARBUS etc.		1948-1949	
7.	7.	Correspondență, circulare referitoare la fixarea taxelor, norme privitoare la închiderea cursurilor și examene de sfârșit de an etc.		1948-1949	
8.	8.	Correspondență cu Consiliul Interșcolar privind profesorii încadrați la ciclul II. etc.		1948-1949	
9.	9.	State de plată salariilor personalului școlii pe perioada sept. 1948-aug. 1949 și corespondența respectivă.		1948-1949	
10.	10.	Procese-verbale de predare-primire a arhivei fostei școli de gospodărie rurală din comuna Budisteni etc.		1948-1949	
11.	11.	Procese-verbale de constatare a averii mobile.		1948-1949	
12.	12.	Registrul matricol pe anul școlar 1948-1949.		1948-1949	

1.	2.	3.	4.	5.
1.	-	Dosar cu state personale	Retinute	Sc.
2.	-	Carnet cu situația profesorilor.	- " -	
3.	-	Certificate de studii-scoase din dosarele cu cereri de înscriere.	- " -	